

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน



โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการ พัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงาน ภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจ ของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากลโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งประกอบด้วยผลการวิเคราะห์คะแนน จากตัวชี้วัด ทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล (10) การป้องกันการทุจริต ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) จากผลการวิเคราะห์ ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้วเห็นว่าควรมีการดำเนินการ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียน อุดมพัฒนศึกษาขึ้น โดยมีกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จำนวน 10 เรื่อง
2. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา จำนวน 6

กิจกรรม

3. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา จึงได้จัดทำแผนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการ ปรับปรุง กำหนดมาตรการ และพัฒนาบุคลากรในโอกาสต่อไป

สารบัญ

หน้า

1

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ที่แสดงจุดอ่อน/จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา
- ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
- ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
- ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ส่วนที่ 3 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- แผนงานการดำเนินกิจกรรม ขั้นตอน วิธีการดำเนินงานกำหนดผู้รับผิดชอบและการติดตามการดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน

ภาคผนวก

ผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน สพม. นครพนม
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อน ITA Online สพม.นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
คณะผู้จัดทำ

ส่วนที่ 1

บทนำ ความเป็นมา

จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน(Corruption Perceptions Index: CPI) ปี พ.ศ. 2566 ประเทศไทยได้ 35 คะแนน โดยมีคะแนนน้อยกว่า ปี พ.ศ. 2565 จัดอยู่ในอันดับที่ 108 ของโลก จากจำนวนทั้งหมด 180 ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละ หน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องชมเชยมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลாத่างสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาต้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมายนอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การปลูกฝัง “คนไทย ไม้โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาลของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี โดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปขยายผล จนได้รับรางวัลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ITA Awards) ในฐานะหน่วยงานที่ได้นำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานจนประสบความสำเร็จ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 245 เขต รวมทั้งโรงเรียนในสังกัดมาอย่างต่อเนื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งถือเป็นการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินในครั้งนี้ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. ตามมติของคณะรัฐมนตรีที่ได้ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวทางและเครื่องมือประเมินตามที่สำนักงานป.ป.ช. กำหนด และให้ความสำคัญกับการ ประเมินและนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อ การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็น รูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้ การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูล ที่องค์การความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับ เครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมิน มีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้านซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรง

และการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตใน หน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

- 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน
- 3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาได้ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ร่วมกันพัฒนาโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาให้เป็นโรงเรียนสุจริต มีผลการประเมินคุณธรรมและโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่พัฒนาสูงขึ้น การขับเคลื่อนนำโดย นางยุคลธร โปธิศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา นายตวงสิทธิ์ พรหมมา รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ทั้งนี้ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี กับบุคลากรเจ้าหน้าที่ ทุกคน ในการร่วมขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียน และจากการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของ โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.1 ผลการประเมิน ITA Online สถานศึกษา โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนน 99.70 คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA โดย ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า 100 คะแนน คือ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนน 98 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนน 97 คะแนน

1.2 เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสถานศึกษา โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ปีงบประมาณ 2564 ถึง ปีงบประมาณ 2566 สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
2564	81.76	B		
2565	51.02	E	- 30.74	ลดลง
2566	99.70	AA	+48.68	เพิ่มขึ้น

1.3 ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา เรียงลำดับตามคะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน 85 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	AA	ผ่าน
2	3	การใช้อำนาจ	100.00	AA	ผ่าน
3	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00	AA	ผ่าน
4	6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	AA	ผ่าน
5	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	AA	ผ่าน
6	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	100.00	AA	ผ่าน
7	9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	AA	ผ่าน
8	10	การป้องกันการทุจริต	100.00	AA	ผ่าน
9	2	การใช้งบประมาณ	98.00	AA	ผ่าน
10	4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.00	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

ระดับ	ความหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00-100.00	ผ่าน
A	Very Good	85.00-94.99	ผ่าน
B	Good	75.00-84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00-74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00-64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00-54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0-49.99	ไม่ผ่าน

2.การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นจุด แข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 29.70

บ่งชี้ให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษายึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึง การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ การไม่มีพฤติกรรม การเรียกรับเงินและให้ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ และพฤติกรรมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต แต่ยังคงความเข้าใจ ที่คาดเคลื่อนจากความเป็นจริงในเรื่องของการใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่บ้าง

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 95 ขึ้นไป) จำนวน 5 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 97.00

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 98.00

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100

ตัวชี้วัดที่ 1-5 มีจุดแข็ง ทุกตัวชี้วัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จะต้องพัฒนาและยกระดับ ให้เกิดความยั่งยืน โดยได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ 100

(1) **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** โดยรวม ได้คะแนน 100 เป็นคะแนนจากการประเมินความรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อการให้บริการ ของผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(2) **ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** โดยรวมคะแนนได้เท่ากับร้อยละ 98.00 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่าย งบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองและพวกพ้อง การ เบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุด้วย สะท้อนให้เห็นว่ามีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณและมีการใช้จ่ายงบประมาณ

เป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และมีความโปร่งใส แต่ยังคงความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงอยู่บ้าง หน่วยงานต้องสร้างความเข้าใจตามเป็นจริงให้มากกว่าที่ผ่านมา

(3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.00 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ แต่ยังคงความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงอยู่บ้าง ต้องสร้างความเข้าใจตามเป็นจริงให้มากกว่าที่ผ่านมา

(5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต ในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ตาม ก็ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

2.2 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 ได้คะแนนเท่ากับ 30.00

บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรณีเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งที่ต้องพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน โดยได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ 95

จุดแข็ง ผลการประเมินได้คะแนนร้อยละ 100 ทั้ง 3 ตัวชี้วัด คือ

(1) **ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อนัก

(2) **ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางทางการให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

2.3 ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 ได้คะแนนเท่ากับ 40.00

บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานยังมีความบกพร่องในการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ และไม่เป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้แต่ยังไม่สัมฤทธิ์ผล ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ โดยมีจุดแข็ง ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน 100 คะแนน ประกอบด้วย

- 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
- 9.2 การบริหารงาน
- 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ
- 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีคะแนน 100 คะแนน ประกอบด้วย

- 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดแข็ง คือ

- ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
- ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
- ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดที่ต้องพัฒนา คือ

พัฒนาและยกระดับ ทุกตัวชี้วัดเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นองค์กรคุณธรรมที่เข้มแข็ง
ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

1. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร สถานศึกษาสุจริต
2. การสื่อสาร สร้างการรับรู้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาแก่บุคลากรในหน่วยงาน ให้เข้าใจในแนวทาง กระบวนการ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
3. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ เป็นลำดับขั้นตอน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
4. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าทุกตัวชี้วัด มีการพัฒนาที่ดีขึ้น และโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาควรมีการพัฒนา และยกระดับเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นองค์กรคุณธรรมที่ เข้มแข็ง ต่อไป

จุดที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน คือ

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ ในภาพรวมได้คะแนน ร้อยละเฉลี่ย 98.00 และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินในราชการควรพัฒนาและยกระดับให้สูงขึ้น

แนวทางการพัฒนา

กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา
2. กำหนดขั้นตอนหรือระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณที่รัดกุมและชัดเจน แก้ไขข้อที่เป็นจุดอ่อนพัฒนาต่อยอดข้อที่เป็นจุดแข็งให้ ดียิ่งขึ้น
3. กำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล

ส่วนที่ 3

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาได้พิจารณาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA Online ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 แล้วเห็นว่า ควรมีการดำเนินการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖7 ดังนี้

1. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- 1.1 กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 1.2 กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- 1.3 กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- 1.4 ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- 1.5 กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- 1.6 กำหนดมาตรการป้องกันการรับรางวัลและของกำนัล
- 1.7 กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 1.8 กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- 1.9 กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 1.10 กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

2. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ดังนี้

- 2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต
- 2.3 ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เข้าศึกษาเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom
- 2.4 สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริม คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร
- 2.5 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณะชน ได้แก่
 - 2.5.1 กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมต้านทุจริต
 - 2.5.2 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี

2.5.3 กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.5.4 กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การต้านทุจริต /

การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร

2.5.5 กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

2.5.6 กำหนดให้บุคลากรทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันอังคาร

2.6 โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

2.6.1 กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

2.6.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ

3. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

3.1 กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

3.2 กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

3.3 จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประวัตินิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่เป็นจุดอ่อน / ข้อบกพร่องควร
ดำเนินการโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ	<p>1. บุคลากรมีส่วนร่วมรับรู้รับทราบ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>2. หน่วยงาน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ คุ่มค่า ▪ ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของ งบประมาณที่ตั้งไว้มากนัก้อยเพียงใด <p>3. หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>4. บุคลากรในหน่วยงาน มีการเบิก จ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด</p> <p>5. หน่วยงาน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การ จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุใน ลักษณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ▪ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการราย ใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด <p>6. หน่วยงาน เปิดโอกาสให้บุคลากรมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ตามประเด็น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ สอบถาม ▪ ทักท้วง ▪ ร้องเรียน มากน้อย เพียงใด 	<p>1. ให้บุคลากรทุกคนของหน่วยงานมี ส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี</p> <p>2. หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนร่วม ไม่ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง มีความโปร่งใส และทุกคน สามารถตรวจสอบได้</p> <p>3. มีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง/การ จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ที่ เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมี ส่วนร่วม อย่างโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรในหน่วยงาน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 2. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด 3. บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 4. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานมากน้อยเพียงใด 5. หน่วยงานกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 6. หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจน และมีขั้นตอนไม่ยุ่งยาก มีความสะดวกในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ 2. หน่วยงานมีการระบบกำกับติดตามการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัดโดยยึดผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีผลประโยชน์ส่วนตนมาเกี่ยวข้องแต่อย่างใด

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่จะต้องพัฒนาและยกระดับ ให้เกิดความยั่งยืน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	1.ข้อมูลพื้นฐาน 2.การบริหารงาน 3.การจัดซื้อจัดจ้าง 4.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5.การส่งเสริมความโปร่งใส	1.สื่อสาร สร้างความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2.พัฒนาปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบัน 3.บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้า การใช้งบประมาณตามห้วงเวลาที่กำหนด 4.บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสของหน่วยงาน และดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด 4. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืนเป็นองค์กรคุณธรรม
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	1.ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 3.รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy 4.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 5.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต	1.สื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต 3.กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ /ร้องเรียนได้ 4. กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	<p>6. แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต</p> <p>7. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต</p> <p>8. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต</p> <p>9. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>10. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>5. ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ป.ป.ช.จังหวัด ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>6. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย</p>

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่องโดยเร่งด่วน ของ โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. บุคลากรมีส่วนร่วมรับรู้ รับทราบแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของ หน่วยงานอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>2. หน่วยงาน ใช้จ่าย งบประมาณ โดยคำนึงถึง ประเด็น ▪ คุ่มค่า ▪ ไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ของงบประมาณ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงใด</p>	<p>1. ให้บุคลากรทุกคนของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน2567</p>	<p>1.บุคลากรร้อยละ 90 มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี 2567</p>	<p>กลุ่มบริหารแผนงาน และงบประมาณ - งานแผนงาน - งานการเงินและพัสดุ</p>

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>3. หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>4.บุคลากรในหน่วยงาน มีการ เบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่า ทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเดินทาง ฯลฯ มาก น้อยเพียงใด</p> <p>5.หน่วยงาน มีการจัดซื้อจัด จ้าง/การจัดหาพัสดุ และการ ตรวจรับพัสดุในลักษณะ โปร่งใส ตรวจสอบได้[■] เอื้อ ประโยชน์ให้ผู้ประกอบการราย ใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>2. หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงตาม วัตถุประสงค์และคําค่า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วน ร่วม ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มี ความโปร่งใส และทุกคนสามารถตรวจสอบได้</p> <p>3. มีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการ ตรวจรับพัสดุ ที่เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วน ร่วม อย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน2567</p>	<p>2.โครงการ/กิจกรรมตาม แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ร้อย ละ 100 การใช้จ่ายงบประมาณ ตรงตามวัตถุประสงค์ และคําค่า</p> <p>3.การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา วัสดุและการตรวจรับพัสดุ มี ความโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ร้อยละ 100</p>	<p>กลุ่มบริหารแผนงาน และงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแผนงาน - งานการเงินและพัสดุ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
6.หน่วยงาน เปิดโอกาสให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ตามประเด็น▪ สอบถาม ▪ ทักท้วง ▪ ร้องเรียน มาน้อยเพียงใด	3. มีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดการพัสดุ และการ ตรวจรับพัสดุ ที่เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วน ร่วม อย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน2567	3.การจัดซื้อจัดจ้าง/การจ้ดหา วัสดุและการตรวจรับพัสดุ มี ความโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ร้อยละ 100	กลุ่มบริหารแผนงาน และงบประมาณ - งานแผนงาน - งานการเงินและพัสดุ

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการ ยกระดับสู่ความยั่งยืนในการปฏิบัติงาน ของ โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.โครงสร้าง 2.ข้อมูลผู้บริหาร 3.อำนาจหน้าที่ 4.แผนยุทธศาสตร์หรือ 5.แผนพัฒนาหน่วยงาน 6.ข้อมูลการติดต่อ 7.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษาด้าน OIT 2. ผู้รับผิดชอบปรับปรุง พัฒนาแผนผังโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 3. แสดงและปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 4. แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างละเอียดมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	โรงเรียนมี ข้อมูลพื้นฐาน สารสนเทศ และมี ข้อมูลพื้นฐาน ที่ปรากฏบน เว็บไซต์โรงเรียน อุดมพัฒนศึกษา ที่เป็น ปัจจุบัน สามารถเข้าถึงได้ง่าย	1.กลุ่มบริหารงาน บุคคล 2.งานสารสนเทศ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.แผนดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี 2.รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน 3.รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 4. คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน 5.คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ 6.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 7.รายงานผลการสำรวจความพึง พอใจการให้บริการ 8. E-Service	1.ประชุม สื่อสารสร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษา ด้าน OIT 2.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง กำกับ ติดตาม การดำเนิน ภารกิจของหน่วยงาน การดำเนินการตามแผนงาน การใช้งบประมาณ กำกับ ติดตาม รายงานการใช้ งบประมาณตามห้วงเวลาที่กำหนด 3.บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่มงาน/หน่วย จัดทำคู่มือการปฏิบัติ คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ เก็บรวบรวมข้อมูลการให้บริการ จัดทำเป็นเป็นข้อมูล สถิติ รายสัปดาห์ รายเดือน และรายไตรมาส	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	1.โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา มีข้อมูล รายงานโครงการ กิจกรรม อย่างละเอียด ตามแผนการ ดำเนินงาน 2.บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่มงาน/ มีคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ มีข้อมูล สารสนเทศ ข้อมูลสถิติการ ให้บริการรายสัปดาห์ รายเดือน รายไตรมาส	ทุกกลุ่มงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>2.ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>3.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>4. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>1.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประชุม สื่อสารสร้างความ เข้าใจในขั้นตอน แนวปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และ ดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ โรงเรียนอุดม พัฒนศึกษา</p> <p>2. สรุปผลและรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่าย งบประมาณ สรุปปัญหา อุปสรรคที่พบ ต่อ ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ จัดทำข้อมูล สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567</p>	<p>- โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา มีแนวปฏิบัติ เรื่องการจัดซื้อจัด จ้าง ที่มีมาตรฐาน เป็นไปตาม ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ มีข้อมูลสารสนเทศให้เป็น ปัจจุบัน</p>	<p>กลุ่มบริหารแผนงาน งบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานพัสดุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.นโยบายหรือแผนการบริหาร งานบุคคล</p> <p>2.การดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารงานบุคคล</p> <p>3. หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>4. รายงานผลการบริหาร พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p>	<p>1.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประชุม สื่อสารสร้างความ เข้าใจในขั้นตอน แนวปฏิบัติ ด้านการบริหารและ พัฒนาบุคคล</p> <p>2.จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>3.รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตาม นโยบาย มีเนื้อหาครอบคลุมการใช้งานงบประมาณใน แต่ละกิจกรรม</p> <p>4.มีรายละเอียด หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล อย่างละเอียด ครอบคลุม และ รายงานผลการเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567</p>	<p>1. บุคลากร โรงเรียนอุดมพัฒน ศึกษา รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ขั้นตอนการปฏิบัติที่มี มาตรฐาน เกี่ยวกับการการ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล</p> <p>2. การดำเนินการเป็นไปอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้</p>	<p>กลุ่มบริหารงาน บุคคล</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>2.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>3.ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>4.การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>1.กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ /ร้องเรียนได้</p> <p>2.กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการการป้องกันการทุจริต</p> <p>3.ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น อบต.เหล่าพัฒนา</p> <p>4.องค์กรพระพุทธศาสนาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567</p>	<p>โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ชัดเจนได้มาตรฐาน - มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ - มีข้อมูลเชิงสถิติการร้องเรียนที่เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ - มีการฝึกอบรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยความร่วมมือกับองค์กรภายนอก 	<p>กลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>กลุ่มบริหารทั่วไป</p>

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 3.รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy 4.การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤตินิชอบ ประจำปี 5.การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤตินิชอบ	1.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา 2.บุคลากรทุกคนร่วมวิเคราะห์ผล การประเมิน ITA Online ในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางการพัฒนาร่วมกัน 3.บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต ด้วยกิจกรรมการ ดำเนินการที่หลากหลาย เป็นรูปธรรม 4.บุคลากรทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยง การทุจริตและกำหนดแนวทางการ ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพฤตินิชอบ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	- บุคลากรโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา มีส่วนร่วมในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อ การทุจริต - โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาเป็น โรงเรียนสุจริต เป็นองค์กร คุณธรรมอย่าง ยั่งยืน	ทุกกลุ่มงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
6.แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต 7.รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน 8.รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	4.บุคลากรทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยง การทุจริตและกำหนดแนวทางการ ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพุดติมิชอบ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	- โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาเป็น โรงเรียนสุจริต เป็นองค์กร คุณธรรมอย่าง ยั่งยืน	ทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>2.การขับเคลื่อนจริยธรรม</p> <p>3.การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>4.มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>5.การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>1..กำหนดแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>2.กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความ เสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการ กำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการ ป้องกันการทุจริตในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น จดหมายข่าว หนังสือราชการประชาสัมพันธ์ เฟซบุ๊ก เป็นต้น</p>	<p>ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567</p>	<p>- ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ทราบและประพฤติ ปฏิบัติตน ตามประมวล จริยธรรมข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>- บุคลากรโรงเรียนอุดม พัฒนศึกษาทุกคน มีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนโครงการการ ป้องกันการทุจริต</p> <p>-รับทราบข้อมูลข่าวสาร การดำเนินการต่อต้านการ ทุจริต ด้วยรูปแบบ วิธีการ ที่หลากหลาย</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน/หน่วย</p>

ภาคผนวก

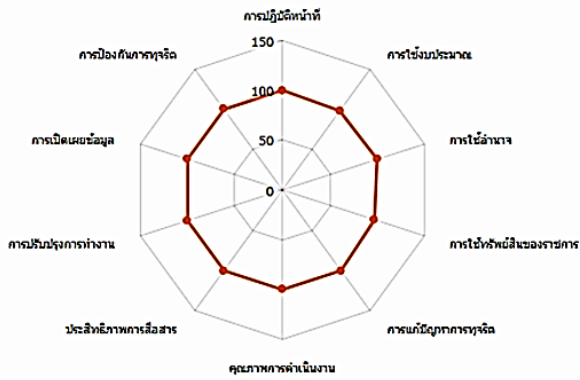
ประกาศผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

สรุปคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในสถานศึกษา
โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

คะแนนที่ได้ 99.70
ระดับคุณภาพ AA

ผลคะแนนเฉลี่ยการประเมิน

JS chart by amCharts



29.70	100.00	การปฏิบัติหน้าที่
	98.00	การใช้งบประมาณ
	100.00	การใช้อำนาจ
	97.00	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
	100.00	การแก้ไขปัญหาการทุจริต
30.00	100.00	คุณภาพการดำเนินงาน
	100.00	ประสิทธิภาพการสื่อสาร
	100.00	การปรับปรุงการทำงาน
40.00	100.00	การเปิดเผยข้อมูล
	100.00	การป้องกันการทุจริต

คะแนนแยกรายตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00				
2	การใช้งบประมาณ	98.00				
3	การใช้อำนาจ	100.00	IIT	99.00	30	29.70
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.00				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00				
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	EIT1	100.00	15	15.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00				
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	EIT2	100.00	15	15.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00				
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
	9.2 การบริหารงาน	100.00				
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	OIT	100.00	40	40.00
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						99.70
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						AA



คำสั่งโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

ที่ ๖๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน
อุดมพัฒนศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในช่วงเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งกรรมการและมอบหมายภารกิจ
เตรียมรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางยุคลธร โพธิ์ศรี	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายดวงสิทธิ์ พรหมมา	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิชานิกา สะเริญรัมย์	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๔. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นางเบญจมาศ มะเสนีย์	ครู หัวหน้างานแผนงาน	กรรมการ
๗. นายศักดา สารคำ	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการ กำกับ ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ สนับสนุน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการประเมิน ITA โดยมีเกณฑ์
การ

ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา จำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) การใช้อำนาจ ๒) การ
ใช้

งบประมาณ ๓) การให้บริการ ๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาทุจริต ๖) คุณภาพการ
ดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล และ ๑๐) การ
ป้องกันการทุจริต ในการดำเนินงาน ITA Online ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายดวงสิทธิ์ พรหมมา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางพิชานิกา สะเริญรัมย์	ครู	กรรมการ
๓. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี	ครู	กรรมการ
๔. นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์	ครู	กรรมการ
๕. นางเบญจมาศ มะเสนีย์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวนันทกานท์ กงลิมา	ครู	กรรมการ

/ส. นายอภิชาติ ...

๗. นายอภิชาติ ปากดี	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวเพ็ญนภา ทองเดช	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวสุพัตรา สารจันทร์	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวอลิษา ไชยธรรม	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาววาสนา ศิริสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นายรพีพล อินสุพรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นายจักรพิชิต โยธาวรมนตรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสิรินุช โกษาแสง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๕. นายทวีทรัพย์ มอมุงคุณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖. นายจิรเดช นามเสาร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๗. นายศักดา สารคำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวประไพจิตร คะสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวไอรินทร์ ปัญญาสาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดประชุมชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เกี่ยวกับแนวทางการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเข้าประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. รับผิดชอบดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยระบบออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาเป็นเวลา ๑ ปีเต็ม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖)

๓. คณะกรรมการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment)

๑. นางพิชานิกา สะเรียมรัมย์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายศักดา สารคำ	ครู	กรรมการ
๔. นางเบญจมาศ มะเสนย์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวนันทกานท์ กงลีมา	ครู	กรรมการ
๖. นายอภิชาติ ปากดี	ครู	กรรมการ
๗. นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายรพีพล อินสุพรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ รับผิดชอบการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทางระบบออนไลน์ (Online) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อาทิ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ครูผู้สอน บุคลากรในโรงเรียน เป็นต้น

/๔. คณะกรรมการประเมิน...



๔. คณะกรรมการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

๔.๑ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายภานพษ์ พรหมวงศ์ | ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายจิรเดช นามเสาร์ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวไอรินทร์ ปัญญาสาร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้แก่

- ๐๑ โครงสร้างการบริหาร
- ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร
- ๐๓ อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
- ๐๔ ข้อมูลการติดต่อ
- ๐๕ ข่าวสารการประชาสัมพันธ์
- ๐๖ Q&A ช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ

๔.๒ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลด้านการบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางพิชานิกา สะเรียมรัมย์ | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางเบญจมาศ มะเสนีย์ | ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางนันทกานท์ กงลีมา | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาวประไพจิตร คะสา | ครู | กรรมการ |
| ๕. นายทวีทรัพย์ มอมมุงคุณ | ครู อัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเพ็ญนภา ทองเดช | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้แก่

- ๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา)
- ๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ
- ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ)
- ๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานฝ่ายต่างๆ หรือระเบียบต่างๆ)
- ๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
- ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ ของปี ๒๕๖๖
- ๐๑๓ ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-Service

๔.๓ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| ๑. นายภานพษ์ พรหมวงศ์ | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจิรเดช นามเสาร์ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุพัตรา สารจันทร์ | ครู หัวหน้างานพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้แก่

- ๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (แบบฟอร์มเป็นไฟล์ Excel)

/๐๑๕ ประกาศที่เกี่ยวข้อง...



๐๑๕ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจ้างที่มีการลงนามแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และแนบแบบฟอร์ม Excel)

๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (รายงานของปี ๒๕๖๖ และมีเปิดเผยเป็นไฟล์ Excel ในปัจจุบัน)

๔.๔ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

๑. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี ครู ประธานกรรมการ

๒. นางสาววาสนา ศิริสวัสดิ์ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้แก่ ๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖

๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ฉบับปี ๒๕๖๔

๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม (คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของบุคลากรใน
หน่วยงาน แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts และการฝึกอบรมด้านจริยธรรมในหน่วยงาน)

๔.๕ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย

๑. นางสาวนันทกานท์ กงลิมา ครู ประธานกรรมการ

๒. นายรพีพล อินสุพรรณ ครูผู้ช่วย กรรมการ

๓. นายอภิชาติ ปากดี ครู กรรมการ

๔. นางสาวประไพจิตร คะสา ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้แก่ ๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๒๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในปี ๒๕๖๖ แยกย่อยเป็นรายสัปดาห์ รายวัน

๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในปี ๒๕๖๗

๔.๖ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลด้านการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

๑. นายศักดา สารคำ ครู ประธานกรรมการ

๒. นางพิชานิกา สะเรียมรัมย์ ครู รองประธานกรรมการ

๓. นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์ ครู กรรมการ

๔. นางเบญจมาศ มะเสนีย์ ครู กรรมการ

๕. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี ครู กรรมการและเลขานุการ

๖. นางสาวอลิษา ไชยธรรม ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. นางสาววาสนา ศิริสวัสดิ์ ครูผู้ช่วย กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. นายจิรเดช นามเสาร์ พนักงานราชการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ประกอบด้วย

- O๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปี ๒๕๖๗
 - O๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในปี ๒๕๖๗
 - O๒๘ รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ในภาพรวมของหน่วยงานเมื่อปี ๒๕๖๖
 - O๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ในภาพรวมปี ๒๕๖๖
 - O๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ในปี ๒๕๖๗
 - O๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ประกอบด้วย
- O๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ครอบคลุมถึงปี ๒๕๖๗
 - O๓๓ รายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖
 - O๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในภาพรวมปี ๒๕๖๖
 - O๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในภาพรวมปี ๒๕๖๖

๒๕๖๖

๕. คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารข้อมูล OIT ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นายดวงสิทธิ์ พรหมมา | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพิชานิกา สะเรียมรัมย์ | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี | ครู | กรรมการ |
| ๔. นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์ | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางเบญจมาศ มะเสนีย์ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นายศักดา สารคำ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล OIT ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒. ตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ของแต่ละตัวชี้วัดย่อย ในระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓. ตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ในภาพรวมของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔. รายงานการตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ในภาพรวมของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕. เสนอขออนุมัติการนำข้อมูล OIT ขึ้นบนเว็บไซต์ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. ตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล OIT บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

/๖.ผู้ดูแลเว็บไซต์...



๖. ผู้ดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียน (Admin)

- | | | |
|-------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นายดวงสิทธิ์ พรหมมา | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศักดิ์ดา สารคำ | ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์ | ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่** ๑. นำไฟล์ข้อมูล ตามตัวชี้วัด OIT ที่แล้วเสร็จขึ้นเว็บไซต์โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
๒. เตรียมความพร้อมระบบ ITA เพื่อรองรับการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗
๓. นำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT (O๑ – O๓๕) ขึ้นในเว็บไซต์ โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และยืนยันข้อมูล ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางยุคลธร โปธิศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษา

คณะผู้จัดทำ

นางยุคลธร โพธิ์ศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายดวงสิทธิ์ พรหมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
นางพิชานิกา สะเรียมรัมย์	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและ งบประมาณ หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
นางรุ่งอรุณ โยธาวรมนตรี	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางเบญจมาศ มะเสนีย์	ครู หัวหน้างานแผนงาน	กรรมการ
นางสาวนันทกานท์ กงลีมา	ครู หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล	กรรมการ
นายอภิชาติ ปากดี	ครู หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
นางสาวเพ็ญญา ทองเดช	ครู เจ้าหน้าที่บัญชี	กรรมการ
นางสาวสุพัตรา สารจันทร์	ครู หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
นางสาวอลิษา ไชยธรรม	ครู หัวหน้างานสถานักเรียน	กรรมการ
นางสาวประไพจิตร คะสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาววาสนา ศิริสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายรพีพล อินสุพรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายจักรพิชิต โยธาวรมนตรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
นางสาวสิรินุช โกษาแสง	พนักงานราชการ	กรรมการ
นายจิรเดช นามเสาร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
นายทวีทรัพย์ มอมงคุณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวไอรินทร์ ปัญญาสาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายศักดิ์ดา สารคำ	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
นายภานุพงษ์ พรหมวงศ์	ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ